



COMUNE DI CASTELDELFINO

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Dao Bernardo ec Piazza Municipio, 2 - CAP 12020 - Tel 0175.95126 - Fax 0175.956921

Codice Fiscale e Partita IVA: 00524040045

www.comune.casteldelfino.cn.it - www.museosantidelpopolo.it

Email: comune.casteldelfino@multiwire.net PEC: casteldelfino@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO SEGRETERIA

Registro Generale: n. 9

del 23/01/2021

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C CCNL FUNZIONI LOCALI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE POLIZIA LOCALE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE. AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 25.07.2020 avente ad oggetto “Conferma piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2021-2022 a seguito del DPCM del 17/04/2020 recante misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni e conferma dotazione organica” e della precedente deliberazione del Consiglio comunale n.ro 27 del 18.12.2019 avente ad oggetto l’approvazione del DUPS 2020/2022 contenente la programmazione dei fabbisogni del personale per il triennio 2020/2022 ed in particolare la previsione per l’assunzione di n.ro 1 dipendente di categoria C con profilo professionale “Agente polizia locale/Istruttore Amministrativo-contabile”;

Richiamata la propria determinazione n. 153 del 29/08/2020 con la quale è stato indetto un bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto Categoria C con profilo professionale “Agente polizia locale/Istruttore Amministrativo-contabile”, a tempo indeterminato e pieno;

Dato atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato per estratto sulla Gazzetta ufficiale n.ro 79 del 9.10.2020;

- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale è scaduto in data 8/11/2019;
- entro il termine di scadenza del 8/11/2019 sono state presentate n. 19 domande;

Ritenuto pertanto di non dover escludere alcun candidato e di ammettere al concorso tutti i candidati, fatta salva la successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti gli artt. 107 e 109-comma 2 T.U.EE.LL., sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Funzioni Locali";

D E T E R M I N A

- 1) **di ammettere** al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto Categoria C con profilo professionale "Agente polizia locale/Istruttore Amministrativo-contabile", a tempo indeterminato e pieno, per i motivi indicati in premessa, i candidati indicati nell'allegato 1, fatta salva la successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti;
- 2) **di dare atto** che nessun candidato è stato escluso;
- 3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 5) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) **di comunicare**, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, che il responsabile del procedimento è il Segretario comunale pro-tempore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: RABINO dott.ssa Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/01/2021 al 10/02/2021.

Casteldelfino, li 26/01/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: RABINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge

Casteldelfino, li 26/01/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RABINO dott.ssa Roberta